



KLASA: 406-01/21-02/10
URBROJ: 2137-91-01-21-6
Đurđevac, 15.11.2021.

Na temelju Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave roba, usluga i radova (KLASA: 406-01/20-02/5, URBROJ: 2137-91-01-20-2) od 28. travnja 2020., upućuje se

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

U POSTUPKU NABAVE USLUGE IZRADE WEB STRANICE U SKLOPU PROJEKTA „USPOSTAVA INFRASTRUKTURE ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB ĐURĐEVAC“

Naručitelj Centar za socijalnu skrb Đurđevac pokrenuo je postupak nabave za koji sukladno članku 12. stavak 1. točka 1a Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 – dalje u tekstu: ZJN 2016) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave usluga manja od 200.000 kn kuna bez PDV-a.

Sredstva su osigurana

Na temelju Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave roba, usluga i radova (KLASA: 406-01/20-02/5, URBROJ: 2137-91-01-20-2) od 28. travnja 2020. (dalje u tekstu: Pravilnik) sastavlja se ovaj Poziv na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda te proučiti sve upute, izjave, obrasce i ostale pojedinosti iz Poziva.

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj:	Centar za socijalnu skrb Đurđevac
Sjedište:	Ljudevita Gaja 6, Đurđevac
OIB:	46724675241
Odgovorna osoba:	Daniel Rupić, mag.iur, ravnatelj

Broj telefona: 048/250-730, 048/812-103
Broj telefaksa: 048/812-613
Adresa elektroničke pošte: korisnik023@socskrb.hr
Internetska stranica: www.czssdjurdjevac.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Ime i prezime: Slavica Benko
Broj telefona: 048/250-731
Adresa elektroničke pošte: sbenko@socskrb.hr

Komunikacija između Naručitelja i ponuditelja mora se odvijati na svima dostupan i dokaziv način, te istodobno i na jednak način (povratnica, potvrda o slanju, potvrda o zaprimanju, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i sl.). Gospodarski subjekti mogu upite vezane uz predmet nabave slati na e-mail adresu: sbenko@socskrb.hr s naznakom naziva predmeta nabave i evidencijskog broja nabave u naslovu e-mail pošte.

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezano uz poziv za dostavu ponuda i to najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, a Naručitelj je dužan poslati odgovor na upit, na dokaziv način, najkasnije 2 (dva) dana prije roka za dostavu ponuda.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz Poziv za dostavu isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkom poštom.

Ukoliko Naručitelj nakon slanja Poziva za dostavu ponuda utvrdi da je potrebno izmijeniti neki od uvjeta iz poziva, o teme će istodobno i na jednak način obavijestiti sve gospodarske subjekte.

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 15-21-JN/EU

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77.ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

- EmiDa, obrt za poslovno savjetovanje, Biškupečka 13, 42000 Varaždin, OIB 17562720882
- Angela d.o.o. Biškupečka 13, 42 000 Varaždin, OIB: 00537820299
- VETERINARSKA STANICA ĐURĐEVAC d.o.o., OIB: 68118484726, Kolodvorska 2, Đurđevac

- VIROVSKI DOM d.o.o., Trg Stjepana Radića 7, Virje
- Obrt TEHNOHIT-HR, Domjanićeva 26, Pitomača, vl. Mladen Balić

1.5. POČETAK POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Danom početka postupka jednostavne nabave smatra se dan slanja Poziva na dostavu ponuda.

1.6. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave – upućivanjem poziva za dostavu ponuda, na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po odabiru Naručitelja uz prethodnu objavu Poziva na internetskim stranicama Naručitelja sukladno odredbama članka 10. Pravilnika te uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

U ovom postupku nabave Naručitelj će s odabranim gospodarskim subjektom potpisati Ugovor o pružanju usluga.

1.7. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave u ovom postupku jednostavne nabave iznosi **16.000,00 kuna** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

1.8. KORISNIK NABAVE

Centar za socijalnu skrb Đurđevac

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je usluga izrade i održavanja web stranice projekta Centra za socijalnu skrb Đurđevac u smislu promicanja vidljivosti i promidžbe projekta i projektnih aktivnosti u okviru projekta „Uspostava infrastrukture za pružanje socijalnih usluga Centra za socijalnu skrb Đurđevac“.

Predmet nabave uključuje izradu i održavanje web stranice Centra za socijalnu skrb Đurđevac u smislu promicanja vidljivosti i promidžbe projekta i projektnih aktivnosti u okviru projekta „Uspostava infrastrukture za pružanje socijalnih usluga Centra za socijalnu skrb Đurđevac“, Kod projekta: KK.08.1.3.04.0013, te je potrebno:

- Izraditi Internet stranicu korištenjem suvremenih tehnologija
- Osigurati hosting i domenu po želji naziva Naručitelja
- Osigurati dizajn prilagođen pregledu na uređajima s različitim rezolucijama (tzv. responsive design)
- Uskladiti dizajn web stranice s vizualnim identitetom projekta (Prilog 4.)

Obveze odabranog ponuditelja vezano na izradu web stranice:

1. Kreativni i funkcionalni nacrt i osnova web stranice
 - grafičko rješenje (dizajn Internet portala) tipskih stanica
 - fiksni header (zaglavlje)
 - postavljanje tehničke infrastrukture – CMS (Content management system – sustav za upravljanje sadržajem)
 - izrada strukture navigacija i stranica

Izrada prethodnih koraka se vrši prema dostavljenom prijedlogu dizajna, a Naručitelj će definirati konačni dizajn prema kojem će se izraditi web stranica. Rok za izradu prijedloga dizajna je 5 dana od potpisa ugovora.

2. Prilagođavanje grafičkog rješenja za responsive – odzivni web dizajn (prilagođavanje stranice za pregled na računalima, tabletima, pametnim telefonima itd., a prema vrsti i veličini ekrana)
3. Instalacija skripti i baze
 - Instalacija baze podataka
 - Instalacija CMS sustava
 - Podešavanje baze i CMS sustava
4. Instalacija CMS teme – instalacija teme definirane u koraku 1.
5. Podešavanje dodanih modula (ukoliko je potrebno)
6. Unos sadržaja/upis podataka, dodatno: GDPR modul za kolačiće („cookies“), obavijest i dozvole za kolačiće, stranica izjava o privatnosti podataka – GDPR MODUL ZA KOLAČIĆE
7. Implementacija analitičkog alata za praćenje statistike
8. Implementacija potrebnih alata i funkcija sukladno Smjernicama za osiguravanje pristupačnosti mrežnih sadržaja razvijenih od strane Inicijative za pristupačnost mreži
9. Testiranje prije puštanja u produkciju
10. Lansiranje web stranice (produkcija)
 - implementacija na produkcijski poslužitelj
 - testiranje
 - popravci

11. Godišnje održavanje – tehničke nadopune
 - nadogradnje CMS sustava i ekstenzija modula, nadogradnje baze, nadogradnja skripti i sigurnosnih zakrpi
 - najmanje 10 objava mjesečno po napatku Naručitelja
12. Godišnji hosting paketa tj. najam poslužitelja za smještaj Internet stranica (24 mjeseca)
13. Isporuka uputa za samostalno sadržajno održavanje web stranice te održavanje edukacije
14. Prijenos postojećih podataka web-stranice Centra za socijalnu skrb Đurđevac, što uključuje fotografije, tekst te sve privitke

Svojstva web stranice:

- Web stranica mora biti izrađena u sustavu za samostalno upravljanje sadržajem (CMS) s potpunom sigurnosnom politikom, te sa svim otvorenim stavkama unutar CMS-a, što znači da sve dijelove web stranice Naručitelj može samostalno uređivati, brisati ili dodavati
- Web stranica treba biti multimedijalnog tipa, sagrađena na „responsive“ tehnologiji s prilagođenim izgledom za sve tipove monitora, tablet računala i pametnih telefona
- Mora omogućavati višestruku razinu pristupa sadržajima i administriranju, vremensko definiranje objave sadržaja, mogućnost objave medijskih sadržaja (audio, video, fotografije, dokumenti) te mora biti prilagođena za dijeljenje na društvenim mrežama
- CMS sustav mora podržavati mogućnost pretraživanja, anketiranja, RSS dijeljenje
- Sadržaji koji se objavljuju mogu biti fiksni ili dinamički; sve dinamičke sadržaje mora biti moguće kategorizirati u proizvoljnom broju kategorija i proizvoljnoj hijerarhiji te se svaka objava mora moći dodatno označiti odgovarajućim brojem ključnih riječi
- Odabrano rješenje mora omogućiti Naručitelju da sam i po svojoj želji bez dodatnih troškova kreira, mijenja ili nadopunjuje bilo koju vrstu sadržaja na stranici, uključujući i korisničko sučelje (intervencija u izborniku, izmjena raspoloživih kategorija i dodavanje ili oduzimanje widgeta i sličnih dijelova web stranice)
- statistika i brojač posjećenosti
- onemogućavanje spyware/virusa u zlouporabi kontakata sa web-stranice

Vidljivost:

S obzirom da je projekt „Uspostava infrastrukture za pružanje socijalnih usluga Centra za socijalnu skrb Đurđevac“, Kod projekta: KK.08.1.3.04.0013 financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj, odabrani ponuditelj dužan se prilikom izrade web stranice pridržavati pravila vidljivosti propisanih u dokumentu „Upute za korisnike sredstava – Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020. (http://arhiva.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Strukturni%20fondovi%202014.%20%E2%80%93%202020/Upute_za_korisnike_za_web_FINAL.pdf)

Internetska stranica mora sadržavati osnovne elemente vidljivosti koji se trebaju nalaziti na naslovnoj stranici. Osnovni elementi su:

- Amblem (zastavica) Unije i tekst „Europska unija“
- Napomena o fondu koji podupire projekt (operaciju): „Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj“.
- Izjavu/slogan: „Zajedno do fondova EU“
- Isključenje odgovornosti: „Sadržaj web stranice isključiva je odgovornost (ime korisnika)“.

Amblem (zastavica) Unije te napomena da je izradu internetske stranice sufinancirala Europska unija i iz kojeg fonda trebaju se ponavljati na svakoj podstranici (npr. u podnožju stranice).

Elementi vidljivosti – amblem Unije, tekst „Europska unija“ i napomena o relevantnom fondu moraju biti prikazani na stranici na sljedeći način:

- Odmah po pristupu web stranici amblem Unije i upućivanje na Uniju moraju biti vidljivi unutar područja prikaza digitalnog uređaja bez potrebe pomicanja prozora;
- Napomena o relevantnom fondu mora biti vidljiva na istoj internetskoj stranici

Na stranicu treba uključiti najmanje sljedeće poveznice na relevantne internetske stranice:

- Link na www.strukturnifondovi.hr
- Link na stranicu operativnog programa iz kojeg je sufinanciran projekt, ukoliko ista postoji
- Link na stranicu Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
- Link na stranicu Koprivničko-križevačke županije
- Link na najmanje dodatnih 5 stranica (primjerice: Grada, UNICEF-a, udruga i sl.), ne više od 10

Od ostalih informacija vezanih za vidljivost, web stranica obavezno mora sadržavati sljedeće informacije:

- Naziv projekta te naziv korisnika/partnera u projektu
- Logotip projekta
- Kratki opis projekta
- Ciljeve i očekivane rezultate projekta
- Ukupnu vrijednost projekta i iznos koji sufinancira EU (u HRK)
- Razdoblje provedbe projekta (od-do)
- Kontakt osobe za više informacija

Sve potrebne informacije vezane uz projekt odabranom ponuditelju osigurati će Naručitelj.

Aktivnosti Uspostava infrastrukture za pružanje socijalnih usluga Centra za socijalnu skrb Đurđevac sufinancirane su bespovratnim sredstvima iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Projekt će se provoditi sukladno Ugovoru o bespovratnim sredstvima za provedbu Uspostave infrastrukture za pružanje socijalnih usluga Centra za socijalnu skrb Đurđevac, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u daljnjem tekstu: UT, u skladu s člankom 6. stavkom 6. Uredbe), Miramarska

cesta 22, 10000 Zagreb, Hrvatska i Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT 2), Ulica grada Vukovara 284 (objekt C), 10000 Zagreb, Hrvatska, referentni broj ugovora KK.08.1.3.04.0013.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV): 48224000

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu tehničku i tehnološku cjelinu i s odabranim ponuditeljem namjerava sklopiti jedan ugovor o nabavi usluga za cjelovit predmet nabave.

2.3. KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave je točna.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu iz Troškovnika. Ponude samo za dio tražene količine iz Troškovnika neće se razmatrati.

Ponuditelj je dužan ponuditi i isporučiti predmetnu uslugu na način da ista odgovara svim uvjetima koji su navedeni u ovom Pozivu.

2.4. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto izvršenja ugovora ured Naručitelja i ured Izvršitelja.

2.5. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Rok za izvršenje ugovora počinje teći na dan potpisa Ugovora od strane zadnje ugovorne strane. Predviđeni rok izvršenja prvih ugovornih stavki je 60 dana od sklapanja ugovora, što uključuje izradu web stranice i objavu završne verzije, a konačno izvršenje ugovora je do 14. veljače 2023. godine. Izvršitelj usluge je suglasan i u obvezi prilagoditi se s izvršenjem usluge stvarnim rokovima početka i završetka realizacije projekta, odnosno stvarnim rokovima početka i završetka postupaka nabave čija provedba je predmet ovog ugovora.

3. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će pružiti usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva i svih njegovih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Podnošenjem ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu.

3.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst istog.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe Ponuditelja.

Naručitelj je izradio Ponudbeni list u Excel formatu, [PRILOG 1.](#), koji čini sastavni dio ovog Poziva.

Ponudbeni list mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Jedinična cijena izražena u HRK mora biti zaokružena na dvije decimale.

3.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja, neposrednom predajom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe.

Ponuda se predaje u izvorniku u jednom primjerku u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno

Naziv i adresa naručitelja: Centar za socijalnu skrb Đurđevac, Ljudevita Gaja 6, Đurđevac

Naziv i adresa ponuditelja:

Predmet nabave: NABAVA USLUGE IZRADE WEB STRANICE

Evidencijski broj nabave: 15-21-JN/EU

"NE OTVARAJ"

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i Naručitelj ih neće uzeti u obzir.

Otvaranje ponuda nije javno. Otvaranje ponuda se obavlja po isteku roka za dostavu ponuda.

3.3. IZMJENA, DOPUNA I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

3.4. KRAJNI ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 13.12.2021. godine do 10:00 sati.

Ponuda mora biti dostavljena na navedenu adresu Naručitelja neovisno o načinu dostave ponude, do

isteka roka za dostavu ponuda.

3.5. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a.

Cijena ponude nepromjenjiva je s bilo kojeg osnova do izvršenja ugovora o nabavi.

Ponuditelj je dužan ponuditi ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale), na način kako je to određeno Troškovnikom. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena usluge pokriva sve obveze izvršitelja i sve što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih ugovorenih usluga.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

3.6. VALUTA PONUDE

Sve ponuđene cijene trebaju biti iskazane u hrvatskim kunama (kn).

3.7. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**.

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3.7.1. Obavijest o rezultatima nabave

Stručno povjerenstvo nakon pregleda, ocjene i rangiranja ponuda, sastavlja zapisnik i predlaže odabir ponude ili poništenje postupka. Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda odgovorna osoba

Naručitelja donosi Obavijest o odabiru ili poništenju u postupku jednostavne nabave. Obavijest o odabiru ili obavijest o poništenju Naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju, na dokaziv način.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

3.8. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine strane riječi, izraze koji ne utječu na razumljivost ponude kao npr. stručne riječi, internacionalizme i ostalo koji su opće razumljivi i koji ne utječu na razumljivost ponude prema Naručiteljevom sudu. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku odnosno u skladu sa prethodnom uputom.

Ako su neki od dijelova ponude traženih Pozivom na dostavu ponuda na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik.

3.9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je **najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda**. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju.

4. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine 94/18), naručitelj je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava sukladno europskoj normi.

Plaćanje će se obaviti na IBAN pružatelja usluge, u roku od 60 dana od dana primitka računa. Račun se izdaje nakon izvršene usluge izrade i puštanja funkcionalne web stranice .

Naručitelj neće davati jamstva ni predujam.

5. OSTALO

Otvaranje ponuda nije javno.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, sve bez obveza ili naknada bilo koje vrste ponuditeljima.